

Bien préparer un projet vidéo avec SILAB

Les repères utiles avant un premier échange, un montage ou une mise en forme audiovisuelle.

Un projet vidéo ne commence pas seulement avec des images. Il commence aussi avec une intention, un contexte, des fichiers à comprendre et une direction à clarifier.

Cette fiche sert à préparer les éléments utiles avant un premier échange ou avant l'envoi de fichiers.

L'objectif n'est pas de tout figer à l'avance, mais de rassembler les bons repères pour mieux comprendre le besoin et travailler dans la bonne direction.

1. Ce que j'ai besoin de comprendre

Pour commencer, quelques questions simples permettent de poser le cadre du projet. Elles n'ont pas besoin d'être traitées comme un questionnaire strict : elles servent surtout à clarifier l'intention.

- Quel est le projet et dans quel contexte s'inscrit-il ?
- À quoi doit servir la vidéo : présenter, expliquer, valoriser, transmettre, garder une trace, raconter ?
- À qui s'adresse-t-elle : public interne, clients, élèves, partenaires, réseaux sociaux, spectateurs ?
- Quelle durée est souhaitée, même approximativement ?
- Quel format est attendu : horizontal, vertical, carré, version courte, version longue ?
- Où la vidéo sera-t-elle diffusée : site, réseaux sociaux, YouTube, formation, événement, projection ?
- Quels éléments doivent absolument apparaître ou être évités ?
- Quel ton recherchez-vous : sobre, dynamique, sensible, pédagogique, institutionnel, artistique, immersif ?

Même quelques phrases, une intention ou une référence peuvent déjà aider à comprendre le sens du projet.

2. Comment je commence à travailler

Chaque projet commence par une phase de compréhension. Avant de produire une forme finale, je regarde ce qui existe, je repère les éléments importants et je clarifie la direction avec vous.

Cette première étape permet de faire le lien entre l'idée de départ, la matière disponible et la forme à construire : montage, captation, vidéo de présentation, capsule, support pédagogique ou contenu plus créatif.

Le travail peut ensuite avancer simplement : une première direction, une première version, des retours, des ajustements, puis la finalisation. Cette méthode garde une base claire tout en laissant de la place à la sensibilité du projet et aux choix créatifs.

3. Organiser les fichiers sans se compliquer

Une bonne organisation permet de gagner du temps et d'éviter les confusions. Vous pouvez créer un dossier principal au nom du projet, puis regrouper les éléments par grandes familles.

Exemple simple :

```
NOM_DU_PROJET/  
├── 01_VIDEOS/  
├── 02_AUDIO/  
├── 03_PHOTOS_IMAGES/  
├── 04_LOGOS_GRAPHISMES/  
├── 05_TEXTES_NOTES/  
├── 06_REFERENCES/  
└── 07_EXPORTS_EXISTANTS/
```

Pour un projet plus fourni, le dossier vidéo peut aussi être organisé par rôle : interview, plans de coupe, lieux, ambiances, coulisses, démonstration, etc.

```
01_VIDEOS/  
├── INTERVIEW/  
├── PLANS_DE_COUPE/  
├── LIEUX/  
└── AMBIANCES/
```

Tout n'est pas obligatoire. L'idée est de rendre la matière lisible, pas de créer une arborescence compliquée. Si certains fichiers sont à privilégier, un dossier A_GARDER ou une note simple peut suffire.

4. Envoyer les fichiers et garder le dialogue ouvert

Pour l'envoi, un dossier Drive, WeTransfer, Dropbox ou un autre espace partagé peut convenir. Le choix de la plateforme peut se décider ensemble selon le poids des fichiers, la durée du projet et votre manière de travailler.

Avant l'envoi, quelques vérifications simples aident à éviter les blocages :

- conserver les fichiers originaux quand c'est possible ;
- regrouper les éléments importants dans un dossier clair ;
- vérifier que les liens de partage donnent bien accès aux fichiers ;
- éviter de déplacer les fichiers après le début du montage si un dossier de travail a déjà été défini ;
- ajouter une note si certains éléments doivent être privilégiés, évités ou expliqués.

Le plus important est que les fichiers soient accessibles, complets et compréhensibles. Si tout n'est pas encore prêt, ce n'est pas un problème : l'échange sert aussi à faire le point et à trouver l'organisation la plus simple pour avancer.

Conclusion

Préparer un projet vidéo ne veut pas dire tout verrouiller à l'avance. Cela permet simplement de rendre la matière plus lisible, de mieux comprendre votre besoin et de faciliter le passage de l'idée à la forme.